

Покупка товаров, оплата услуг, погашение кредитов и займов – все эти действия подтверждаются документами, которые со временем копятся дома. Когда таких «бумаг» становится слишком много, возникает вопрос: а сколько времени необходимо хранить квитанции и чеки? Может от каких-то из них можно уже избавиться?

Уважаемые потребители, обратите внимание, что каждый документ должен храниться то количество времени, в течение которого он может иметь силу и использоваться. Рассмотрим каждый из них подробнее.

1. Кассовый или товарный чек – 14 дней. Это связано с тем, что потребитель имеет право на обмен непродовольственного товара надлежащего качества в течение четырнадцати дней, не считая дня его покупки (ст. 25 Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1).

Также, потребитель вправе предъявить претензию в отношении недостатков товара, если они обнаружены в течение гарантийного срока или срока годности (ст. 19 Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1).

В отношении товаров, на которые гарантийные сроки или сроки годности не установлены, потребитель вправе предъявить указанные требования, если недостатки товаров обнаружены в разумный срок, но в пределах 2-х лет со дня передачи их потребителю, если более длительные сроки не установлены законом или договором (ст. 19 Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1).

Срок годности товара определяется периодом, исчисляемым со дня изготовления товара, в течение которого он пригоден к использованию, или датой, до наступления которой товар пригоден к использованию.

Важно знать, что отсутствие у потребителя кассового или товарного чека либо иного документа, удостоверяющих факт и условия покупки товара, не является основанием для отказа в удовлетворении его требований (ст. 18 Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1).

2. Квитанции об оплате коммунальных платежей – не менее 3-х лет. Так как согласно ст. 196 части 1 Гражданского кодекса РФ, общий срок исковой давности для предъявления претензий с обеих сторон составляет три года.

3. Квитанции об оплате кредита - до момента погашения кредита и еще 3 года после его погашения. Так как согласно ст. 196 части 1 Гражданского кодекса РФ, общий срок исковой давности для предъявления претензий с обеих сторон составляет три года.

4. Налоговые документы – 4 года. (Ст. 23 Налогового кодекса РФ).

5. Договор займа, кредитный договор – не менее 3-х лет после полного исполнения обязательств. Так как согласно ст. 196 части 1 Гражданского кодекса РФ, общий срок исковой давности для предъявления претензий с обеих сторон составляет три года.

Кроме того, существует ряд документов, которые рекомендуется хранить постоянно, к ним относятся:

- договор социального найма жилья;
- договор на приватизацию жилья;
- договор купли-продажи недвижимого и движимого имущества;
- договор дарения.